

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ
и обработки персональных данных
ИП ООО «Toshkent shahridagi Amiti universiteti»

г. Ташкент

Редакция от « ___ » _____ 2026 года

Настоящая Политика конфиденциальности и обработки персональных данных, далее — **«Политика»**, определяет порядок сбора, использования, хранения, передачи и защиты персональных данных пользователей сайта, студентов, абитуриентов, участников мероприятий, представителей организаций и иных лиц, взаимодействующих с ИП ООО «Toshkent shahridagi Amiti universiteti».

Настоящая Политика разработана в соответствии с законодательством Республики Узбекистан, включая Закон Республики Узбекистан «О персональных данных», Закон Республики Узбекистан «Об электронной коммерции», Закон Республики Узбекистан «О защите прав потребителей» и иные акты законодательства Республики Узбекистан.

1. Общие положения

1.1. **ИП ООО «Toshkent shahridagi Amiti universiteti»**, далее — **«Университет»**, осуществляет обработку персональных данных в целях организации образовательного процесса, оказания платных и бесплатных услуг, проведения мероприятий, регистрации пользователей, приёма платежей, взаимодействия со студентами, абитуриентами, участниками мероприятий и иными лицами.

1.2. Настоящая Политика применяется к персональным данным, полученным Университетом через официальный сайт, личный кабинет, электронные формы, email, мессенджеры, платёжные сервисы, регистрационные формы, заявления, договоры, анкеты, заявки и иные каналы взаимодействия.

1.3. Настоящая Политика распространяется на граждан Республики Узбекистан, иностранных граждан, лиц без гражданства, студентов, абитуриентов, участников конференций, представителей юридических лиц, родителей/законных представителей и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются Университетом.

1.4. Используя сайт Университета, заполняя форму регистрации, направляя заявку, оплачивая услугу, заключая договор, участвуя в мероприятии или предоставляя персональные данные Университету иным способом, субъект персональных данных подтверждает, что ознакомился с настоящей Политикой и соглашается с условиями обработки его персональных данных.

2. Термины

2.1. **Персональные данные** — сведения, относящиеся к определённому физическому лицу или позволяющие его идентифицировать.

2.2. **Субъект персональных данных** — физическое лицо, к которому относятся персональные данные.

2.3. **Обработка персональных данных** — любое действие с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, хранение, изменение, использование, передачу, обезличивание, блокирование и уничтожение.

2.4. **Пользователь** — лицо, использующее сайт Университета, заполняющее форму, направляющее заявку или оплачивающее услугу.

2.5. **Студент** — лицо, обучающееся в Университете.

2.6. **Абитуриент** — лицо, подавшее или намеренное подать документы для поступления в Университет.

2.7. **Участник мероприятия** — лицо, зарегистрировавшееся или участвующее в конференции, семинаре, форуме, тренинге, мастер-классе или ином мероприятии Университета.

2.8. **Платёжный партнёр** — банк, платёжная организация, платёжный агрегатор или иной поставщик платёжных услуг, обеспечивающий приём и обработку платежей.

2.9. **Трансграничная передача персональных данных** — передача персональных данных за пределы территории Республики Узбекистан.

3. Какие персональные данные обрабатываются

3.1. Университет может обрабатывать следующие категории персональных данных:

3.1.1. фамилия, имя, отчество;

3.1.2. дата рождения;

3.1.3. гражданство;

3.1.4. пол;

3.1.5. номер телефона;

3.1.6. адрес электронной почты;

3.1.7. адрес проживания и/или регистрации;

3.1.8. страна, город, регион;

3.1.9. данные документа, удостоверяющего личность, если это необходимо для поступления, обучения, оформления документов, подтверждения личности, участия в международных программах, визовых, миграционных или иных процедур;

3.1.10. ПИНФЛ или иной идентификационный номер, если его обработка необходима в соответствии с законодательством Республики Узбекистан или внутренними процедурами Университета;

3.1.11. сведения об образовании, академической истории, оценках, посещаемости, экзаменах, пересдачах, дисциплинарных процедурах, академическом статусе и учебном прогрессе;

3.1.12. сведения о договорах, оплатах, задолженностях, счетах, платёжных операциях и подтверждениях оплаты;

3.1.13. место работы или учёбы, должность, организация, страна и город организации — для участников конференций, семинаров и иных мероприятий;

3.1.14. данные, указанные в регистрационных формах, анкетах, заявлениях, договорах, заявках и обращениях;

3.1.15. фото- и видеоматериалы, сделанные во время занятий, мероприятий, конференций, официальных встреч и иных мероприятий Университета;

3.1.16. технические данные, включая IP-адрес, cookie-файлы, данные браузера, устройства, дату и время посещения сайта, действия пользователя на сайте;

3.1.17. иные данные, предоставленные субъектом персональных данных Университету добровольно или необходимые для исполнения договора, оказания услуги, выполнения требований законодательства или внутренних документов Университета.

3.2. Университет не собирает избыточные персональные данные, не связанные с целями обработки.

3.3. При оплате услуг через платёжного партнёра данные банковских карт обрабатываются соответствующим платёжным партнёром, банком или платёжной организацией. Университет не хранит полные данные банковских карт, если такие данные фактически не поступают в распоряжение Университета.

4. Цели обработки персональных данных

4.1. Университет обрабатывает персональные данные в следующих целях:

4.1.1. приём и рассмотрение заявок абитуриентов;

4.1.2. организация поступления, обучения, академического сопровождения и административного обслуживания студентов;

4.1.3. заключение и исполнение договоров на обучение и иных договоров;

4.1.4. регистрация студентов, абитуриентов, участников конференций и иных мероприятий;

4.1.5. оказание платных дополнительных услуг и сервисов;

4.1.6. регистрация на экзамены, пересдачи, retake, resit, reassessment и иные академические процедуры;

4.1.7. восстановление, перевыпуск и выдача студенческих карт, пропусков, справок, сертификатов, писем, транскриптов, копий и дубликатов документов;

- 4.1.8. приём, идентификация и подтверждение платежей;
- 4.1.9. бухгалтерский, налоговый, статистический, финансовый и внутренний учёт;
- 4.1.10. направление уведомлений, писем, сообщений, напоминаний и иной информации, связанной с обучением, услугами, мероприятиями и деятельностью Университета;
- 4.1.11. организация конференций, семинаров, форумов, тренингов, мастер-классов, круглых столов и иных мероприятий;
- 4.1.12. выдача сертификатов участникам мероприятий;
- 4.1.13. обеспечение безопасности, пропускного режима, контроля доступа и защиты имущества Университета;
- 4.1.14. ведение фото-, видео- и информационных материалов о деятельности Университета и его мероприятиях;
- 4.1.15. взаимодействие с родителями, законными представителями, представителями организаций и партнёрами, если это применимо;
- 4.1.16. взаимодействие с государственными органами, судами, банками, платёжными организациями, миграционными, визовыми, образовательными, аккредитационными и иными компетентными органами;
- 4.1.17. исполнение требований законодательства Республики Узбекистан;
- 4.1.18. защита прав и законных интересов Университета, студентов, абитуриентов, пользователей, участников мероприятий и третьих лиц.

5. Правовые основания обработки

5.1. Университет обрабатывает персональные данные на следующих основаниях:

- 5.1.1. согласие субъекта персональных данных;
- 5.1.2. необходимость заключения и исполнения договора с субъектом персональных данных;
- 5.1.3. необходимость оказания услуги, выбранной субъектом персональных данных;
- 5.1.4. выполнение обязанностей Университета, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан;
- 5.1.5. защита прав и законных интересов Университета, субъекта персональных данных и третьих лиц;
- 5.1.6. иные основания, предусмотренные законодательством Республики Узбекистан.

5.2. Согласие на обработку персональных данных может быть выражено путём проставления отметки на сайте, заполнения формы, направления заявки, подписания документа, оплаты услуги, использования личного кабинета,

направления данных по email или иным способом, позволяющим подтвердить факт предоставления согласия.

5.3. Если обработка отдельных категорий данных требует отдельного письменного или электронного согласия в соответствии с законодательством, Университет вправе запросить такое согласие отдельно.

6. Обработка данных иностранных студентов и иностранных участников мероприятий

6.1. Университет может обрабатывать персональные данные иностранных граждан и лиц без гражданства, включая иностранных студентов, абитуриентов, участников мероприятий, спикеров, гостей и представителей иностранных организаций.

6.2. В отношении иностранных граждан Университет может дополнительно обрабатывать:

6.2.1. гражданство;

6.2.2. данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

6.2.3. данные визы, миграционной карты, регистрации, разрешений и иных документов, необходимых для пребывания в Республике Узбекистан;

6.2.4. сведения, необходимые для оформления приглашений, писем поддержки, подтверждений участия, Letter of Acceptance, сертификатов и иных документов;

6.2.5. сведения, необходимые для взаимодействия с миграционными, визовыми, консульскими, образовательными, аккредитационными и иными компетентными органами;

6.2.6. сведения об иностранном учебном заведении, организации, работодателе, стране проживания, контактных лицах и иных данных, необходимых для обучения, участия в мероприятии или оказания услуги.

6.3. Персональные данные иностранных граждан обрабатываются только в объеме, необходимом для соответствующей цели: поступления, обучения, участия в мероприятии, оформления документов, исполнения договора, обеспечения безопасности, соблюдения миграционных, визовых, образовательных и иных требований.

6.4. Иностранный студент, абитуриент или участник мероприятия подтверждает, что предоставленные им данные являются достоверными, актуальными и предоставлены Университету на законном основании.

7. Трансграничная передача персональных данных

7.1. В случаях, связанных с обучением, международными программами, академическим администрированием, участием в конференциях, оплатой услуг, использованием зарубежных IT-сервисов, взаимодействием с иностранными партнёрами, головными или аффилированными организациями,

экзаменационными, аккредитационными и иными организациями, Университет может осуществлять трансграничную передачу персональных данных.

7.2. Трансграничная передача персональных данных может осуществляться, в частности, следующим категориям получателей:

- а) иностранным образовательным организациям и академическим партнёрам;
- б) головным, аффилированным или партнёрским организациям, связанным с образовательной деятельностью Университета;
- в) международным экзаменационным, аккредитационным, рейтинговым и образовательным организациям;
- г) иностранным организаторам конференций, форумов, академических программ и обменов;
- д) зарубежным IT-провайдерам, облачным сервисам, сервисам email, коммуникаций, видеоконференций, хранения данных, образовательных платформ и технической поддержки;
- е) банкам, платёжным системам и платёжным организациям, участвующим в обработке международных платежей;
- ж) визовым, миграционным, консульским, государственным и иным компетентным органам иностранных государств, если это необходимо для соответствующей процедуры.

7.3. Трансграничная передача персональных данных осуществляется при наличии законного основания, согласия субъекта персональных данных, необходимости исполнения договора или в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан.

7.4. Университет принимает разумные меры для обеспечения того, чтобы передача персональных данных за пределы Республики Узбекистан осуществлялась с соблюдением требований законодательства Республики Узбекистан и с учётом цели такой передачи.

7.5. Если субъект персональных данных не согласен на трансграничную передачу данных, это может повлечь невозможность участия в международной программе, обучения по отдельным программам, получения отдельных услуг, участия в международном мероприятии, оформления документов или использования соответствующего иностранного сервиса.

8. Передача персональных данных третьим лицам

8.1. Университет может передавать персональные данные третьим лицам в объёме, необходимом для достижения целей обработки.

8.2. К таким третьим лицам могут относиться:

8.2.1. банки, платёжные организации, платёжные агрегаторы и иные платёжные партнёры;

8.2.2. поставщики IT-услуг, хостинга, облачных сервисов, технической поддержки, образовательных платформ, CRM, LMS, email/SMS/push-уведомлений;

8.2.3. подрядчики и партнёры, участвующие в организации конференций, форумов, семинаров и иных мероприятий;

8.2.4. типографии, поставщики студенческих карт, пропусков, бейджей и иной продукции;

8.2.5. курьерские, почтовые и логистические организации;

8.2.6. аудиторы, консультанты, юристы, бухгалтерские и иные профессиональные консультанты;

8.2.7. государственные органы Республики Узбекистан, суды, правоохранительные, налоговые, миграционные, образовательные, аккредитационные и иные компетентные органы;

8.2.8. иностранные образовательные, академические, экзаменационные, аккредитационные, рейтинговые и партнёрские организации, если это необходимо для обучения, участия в программах, конференциях, экзаменах или оказания услуг.

8.3. Университет не продаёт персональные данные третьим лицам.

8.4. Университет требует от третьих лиц, получающих персональные данные, использовать такие данные только для целей, для которых они были переданы, и принимать меры по их защите.

9. Фото- и видеосъёмка

9.1. На территории Университета, а также во время занятий, конференций, форумов, семинаров, официальных встреч, мероприятий и иных активностей Университета может проводиться фото- и видеосъёмка.

9.2. Фото- и видеоматериалы общего характера могут использоваться Университетом для:

- а) отчётности;
- б) публикаций на сайте Университета;
- в) публикаций в социальных сетях;
- г) информационных, презентационных и маркетинговых материалов;
- д) новостей и пресс-релизов;
- е) освещения деятельности Университета и его мероприятий.

9.3. Если субъект персональных данных является основным объектом индивидуальной съёмки, Университет при необходимости может запросить отдельное согласие на использование такого изображения.

9.4. Лицо, не желающее участвовать в фото- или видеосъёмке, вправе сообщить об этом Университету или организаторам мероприятия. Университет примет разумные меры для учёта такого обращения, если это возможно с учётом формата мероприятия.

10. Cookie и технические данные

10.1. Сайт Университета может использовать cookie-файлы и аналогичные технологии для корректной работы сайта, улучшения пользовательского опыта, анализа посещаемости и обеспечения безопасности.

10.2. Пользователь может ограничить или отключить использование cookie-файлов в настройках браузера. При этом отдельные функции сайта могут работать некорректно.

10.3. Университет может обрабатывать технические данные, включая IP-адрес, тип устройства, браузер, операционную систему, дату и время посещения сайта, источник перехода и действия на сайте.

11. Хранение персональных данных

11.1. Персональные данные хранятся в течение срока, необходимого для достижения целей обработки, исполнения договоров, оказания услуг, ведения бухгалтерского, налогового, академического и внутреннего учёта, защиты прав Университета и соблюдения требований законодательства Республики Узбекистан.

11.2. Срок хранения отдельных категорий данных может определяться законодательством, внутренними документами Университета, условиями договора, академическими правилами, требованиями отчётности или характером оказанной услуги.

11.3. После достижения целей обработки или истечения срока хранения персональные данные подлежат удалению, обезличиванию или архивному хранению в случаях и порядке, предусмотренных законодательством и внутренними документами Университета.

12. Защита персональных данных

12.1. Университет принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от несанкционированного доступа, изменения, раскрытия, уничтожения, копирования, распространения и иных неправомерных действий.

12.2. К таким мерам могут относиться:

- а) ограничение доступа к персональным данным;
- б) назначение ответственных лиц;
- в) использование паролей, систем контроля доступа и иных средств защиты;
- г) резервное копирование и техническая защита информационных систем;
- д) договорные обязательства о конфиденциальности с работниками и подрядчиками;
- е) внутренние правила и процедуры обработки данных;
- ж) контроль за соблюдением требований конфиденциальности.

12.3. Доступ к персональным данным предоставляется только тем работникам, подразделениям и третьим лицам, которым такой доступ необходим для выполнения служебных, договорных или законных обязанностей.

13. Права субъекта персональных данных

13.1. Субъект персональных данных вправе:

13.1.1. получать информацию об обработке своих персональных данных;

13.1.2. требовать уточнения, исправления или обновления своих персональных данных;

13.1.3. требовать блокирования или удаления персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;

13.1.4. отозвать согласие на обработку персональных данных;

13.1.5. направлять обращения, заявления и жалобы по вопросам обработки персональных данных;

13.1.6. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Узбекистан.

13.2. Для реализации своих прав субъект персональных данных может направить обращение на электронный адрес Университета: [указать email].

13.3. Университет вправе запросить дополнительную информацию для подтверждения личности заявителя и предотвращения неправомерного доступа к персональным данным.

14. Отзыв согласия на обработку персональных данных

14.1. Субъект персональных данных вправе отозвать согласие на обработку персональных данных путём направления письменного или электронного уведомления Университету.

14.2. Отзыв согласия не влияет на законность обработки персональных данных, осуществлённой до получения такого отзыва.

14.3. Отзыв согласия может повлечь невозможность оказания услуги, участия в мероприятии, обучения по отдельным программам, регистрации на экзамен, выдачи документа, использования личного кабинета или исполнения договора, если обработка соответствующих данных необходима для этих целей.

14.4. Университет вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта, если такая обработка необходима для исполнения требований законодательства, защиты прав Университета, ведения обязательного учёта, исполнения договора или в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан.

15. Персональные данные несовершеннолетних

15.1. Если субъектом персональных данных является несовершеннолетнее лицо, обработка его персональных данных осуществляется с учётом требований законодательства Республики Узбекистан.

15.2. В случаях, когда это требуется законодательством или внутренними правилами Университета, согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего предоставляется его родителем или законным представителем.

15.3. Родитель или законный представитель подтверждает достоверность предоставленных данных и наличие полномочий действовать от имени несовершеннолетнего.

16. Обработка данных представителей юридических лиц

16.1. Если Пользователь действует от имени юридического лица, Университет может обрабатывать данные такого представителя, включая фамилию, имя, должность, организацию, контактный телефон, email и сведения, необходимые для взаимодействия с соответствующей организацией.

16.2. Представитель юридического лица подтверждает, что обладает полномочиями на взаимодействие с Университетом от имени соответствующей организации.

17. Изменение Политики

17.1. Университет вправе изменять настоящую Политику в одностороннем порядке.

17.2. Новая редакция Политики вступает в силу с момента её размещения на сайте Университета, если иной срок не указан в новой редакции.

17.3. Пользователям рекомендуется периодически знакомиться с актуальной редакцией Политики.

18. Контакты Университета

По вопросам обработки персональных данных, реализации прав субъекта персональных данных, отзыва согласия, уточнения или удаления данных можно обращаться по следующим контактам:

Университет: ИП ООО «Toshkent shahridagi Amity universiteti»

Юридический адрес: 100028, O'zbekiston, Tashkent, Labzak ko'cha, 70 uy

ИНН: 306488384

Телефон: [+998 71 207 90 06](tel:+998712079006)

Email: info@amity.uz

Сайт: amity.uz